

Sanok, 16.08.2017 r.

(pieczęćka zamawiającego)

*Ewelina Pustała*  
CZŁONEK ZARZĄDU  
(podpis) *Ewelina Pustała*

Z-CAPREZESA ZARZĄDU  
*Artur Pudelski*  
Artur Pudelski

Nr referencyjny: I/POPW/EAE

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Modyfikacja nr 1 z dnia 16.08.2017

### I. Zamawiający

EAE Elektronik Sp. z o.o.  
ul. Przemyska 24D  
38-500 Sanok  
e-mail: info@eae-elektronik.eu

Osoba upoważniona do kontaktu w sprawie zapytania:

**Artur Pudelski**, e-mail: info@eae-elektronik.eu

Branża w jakiej działa Zamawiający: Produkcja elektronicznych obwodów drukowanych

Zapytanie niniejsze:

- Opublikowano na stronie Zamawiającego <http://www.eae-elektronik.pl/>
- Opublikowano na stronach PARP-u <http://www.parp.gov.pl/zamowienia-1420>
- Przesłano do min. 3 potencjalnych oferentów

### II. Podstawa prawna

Niniejsze zapytanie prowadzone jest w oparciu przepisy ustawy z dnia 11 lipca 2014r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014 – 2020 (Dz. U. z 2016r. poz. 217) oraz rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 13 lipca 2015r. w sprawie udzielania przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości pomocy finansowej w ramach osi I Przedsiębiorcza Polska Wschodnia Programu Operacyjnego Polska Wschodnia 2014 – 2020 (Dz. U. z 2015r. poz. 1007).

Zapytanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności.

### III. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie strategii wzorniczej dla Zamawiającego, która będzie rezultatem projektu planowanego przez niego do złożenia w ramach działania 1.4 „Wzór na konkurencję” Programu Operacyjnego Polska Wschodnia, Etap 1.

Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia audytu, dokonując analizy działalności Zamawiającego pod względem jego potencjału i potrzeb wzorniczych. Audyt ma na celu opracowanie Strategii wzorniczej.

Usługa będzie obejmować następujące obszary

1. **audyt wzorniczy** – analiza działalności przedsiębiorcy pod względem potencjału i potrzeb wzorniczych, której wynikiem jest strategia wzornicza.  
Audyt obejmuje m.in.: analizę wzorniczą beneficjenta w zakresie oferty produktowej, modelu biznesowego, technologii, struktury organizacyjnej, procesów komunikacji, strategii marketingowej, zdefiniowania i charakterystyki klientów i konkurencji oraz kluczowych w kontekście beneficjenta trendów branżowych, analizę potrzeb beneficjenta w zakresie zarządzania wzornictwem, analizę oferty pod kątem wykorzystania wzornictwa i potencjału rynkowego beneficjenta

2. **strategia wzornicza** – dokument opracowany na podstawie przeprowadzonego audytu wzorniczego zawierający co najmniej następujące elementy:
- ogólną charakterystykę przedsiębiorcy wnioskodawcy zawierającą analizę wzorniczą przedsiębiorstwa w zakresie produktów, technologii, struktury organizacyjnej, procesów komunikacji z klientem, strategii marketingowej,
  - ogólny opis otoczenia przedsiębiorcy wnioskodawcy w zakresie designu zawierający co najmniej informacje odnośnie charakterystyki klientów, opis głównych konkurentów,
  - opis trendów rynkowych, określenie kluczowych w kontekście wnioskodawcy trendów branżowych, społecznych i technologicznych o dużym potencjale wpływu na rynek wnioskodawcy,
  - ocenę poziomu wykorzystania wzornictwa w przedsiębiorstwie wnioskodawcy oraz jego potencjału w tym zakresie,
  - zdefiniowanie problemów wzorniczych w przedsiębiorstwie wnioskodawcy (przy czym problemy te mogą dotyczyć zarówno produktu, jak i innych procesów biznesowych w firmie),
  - możliwości rozwiązania problemów wzorniczych w przedsiębiorstwie wnioskodawcy,
  - rekomendacje dalszych szczegółowych działań dla przedsiębiorstwie wnioskodawcy;

#### **IV. Termin i miejsce realizacji Zamówienia**

- Wykonawca zobowiązuje się rozpocząć realizację przedmiotu zamówienia w terminie do 7 dni kalendarzowych po otrzymaniu przez Zamawiającego informacji od PARP o przyznaniu dofinansowania i przekazaniu tej informacji do Wykonawcy.
- Szczegółowy harmonogram prac zostanie ustalony przez Zamawiającego w konsultacji z wybranym Wykonawcą.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia jak i terminów ustalonych w harmonogramie przeprowadzenia audytu wzorniczego. Nowe terminy będą ustalane w konsultacji z wyłonionym w niniejszym postępowaniu Wykonawcą.
- Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia do siedziby Zamawiającego 2 egzemplarzy papierowych przygotowanej strategii i audytu wzorniczego oraz 1 egz. wersji elektronicznej ww. opracowań w formacie WORD i EXCEL w formie odblokowanej.
- Wykonawca pokrywa koszty związane z dostarczeniem strategii wzorniczej do miejsca wskazanego powyżej.

#### **V. Kody CPV**

79212000-3 - Usługi audytu

#### **VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny ich spełnienia**

Wykonawca biorący udział w postępowaniu zobowiązany jest do przedstawienia następujących dokumentów:

- Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z zapisami rozdziału VIII niniejszego zapytania**

Potwierdzeniem spełnienia warunku jest podpisanie oświadczenia stanowiącego integralną część oferty.

- Dokumentu rejestrowego Wykonawcy nie starszego niż 6 m-cy licząc od daty złożenia oferty, potwierdzającego, iż osoba podpisująca ofertę posiada odpowiednie pełnomocnictwa w tym zakresie tj. jest ujawniona w dokumencie rejestrowym jako uprawniona do zaciągania zobowiązań, a w przypadku podpisywania oferty przez osobę inną niż widoczna w dokumencie rejestrowym odpowiedniego pełnomocnictwa.**

Potwierdzeniem spełnienia warunku jest dołączenie dokumentu rejestrowego do oferty.

- Oświadczenia o braku zaległości wobec ZUS i US oraz o posiadaniu sytuacji finansowej i organizacyjnej pozwalającej na realizację zamówienia**



Potwierdzeniem spełnienia warunku jest podpisanie oświadczenia stanowiącego integralną część oferty.

**4. Dokumentów potwierdzających posiadanie przez wykonawcę wiedzy i potencjału niezbędnego do należytego świadczenia usług**

Na potwierdzenie spełnienia warunku wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokumenty potwierdzające:

- a) przeprowadzenie co najmniej trzech projektów obejmujących opracowanie strategii rozwoju produktów (wyrobów lub usług) wraz z wdrożeniem na rynek w ostatnich pięciu latach w co najmniej trzech różnych branżach gospodarki lub
- b) przeprowadzenie co najmniej trzech projektów obejmujących opracowanie strategii rozwoju produktów (wyrobów lub usług) wraz z wdrożeniem na rynek w ostatnich pięciu latach w branży gospodarki, w której działa Zamawiający wskazanej w pkt. I niniejszego zapytania.
- c) metodologię wykonania audytu

Dokumentami potwierdzającymi spełnienie warunku mogą być w szczególności referencje odbiorców usług, przedstawiające, w sposób jednoznaczny, zakres zrealizowanych prac wraz z osiągniętymi efektami.

**5. Dokumentów potwierdzających posiadania zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia**

Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia zasobów niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z poniższymi wymaganiami.

- a) Wykonawca zobowiązany jest przedstawić co najmniej dwóch ekspertów do realizacji audytu wraz podpisaną przez nich deklaracją uczestnictwa w pracach audytowych
- b) Każdy z przedstawionych ekspertów musi posiadać doświadczenie w realizacji co najmniej trzech projektów w zakresie projektowania strategii rozwoju produktów (wyrobów lub usług) tj. przeprowadził co najmniej trzy projekty w tym zakresie wraz z wdrożeniem na rynek w ostatnich pięciu latach.
- c) Co najmniej jeden z wyznaczonych ekspertów musi posiadać udokumentowane doświadczenie w zakresie wzornictwa

Ocena kryterium nastąpi w oparciu o dokumenty załączone do oferty. Obowiązkowo należy dołączyć:

- Listę ekspertów skierowanych do realizacji zamówienia
- Deklarację ekspertów potwierdzającą ich uczestnictwo w pracach audytowych
- CV ekspertów
- dokumenty potwierdzające doświadczenie ekspertów zgodnie z zapisanymi wymogami np. referencje odbiorców usług, przedstawiające zakres zrealizowanych prac wraz z osiągniętymi efektami.

Ocena wskazanych powyżej warunków zostanie dokonana na zasadzie spełnia – nie spełnia. Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty dokumenty potwierdzające, w sposób jednoznaczny, posiadanie wymaganego doświadczenia i kwalifikacji.

Dokumentacją potwierdzającą doświadczenie mogą być w szczególności referencje odbiorców usług, przedstawiające zakres zrealizowanych prac wraz z osiągniętymi efektami.

W przypadku braku któregośkolwiek z wymaganych oświadczeń lub dokumentów lub załączenia ich w niewłaściwej formie lub niezgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym Zamawiający dopuszcza możliwość jednokrotnego uzupełnienia oferty w terminie nie krótszym niż 5 dni kalendarzowych. Niezłożenie wymaganych uzupełnień i/lub wyjaśnień we wskazanym terminie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

**VII. Kryteria oceny oferty**

Zamawiający ustala następujące kryteria oceny oferty:

1. Cena brutto oferty (C) – 70 punktów
2. Liczba ekspertów zgłoszonych do realizacji zamówienia (E) – 20 punktów

3. Czas wykonania przedmiotu umowy (T) – 10 punktów

**VIII. Informacja o sposobie dokonania ich oceny i wagach punktowych lub procentowych oraz opis sposobu przyznania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty**

**Kryterium 1: Cena (C)**

Kryterium ceny zostanie ocenione zgodnie z poniższym wzorem

$$\text{Cena oferty najniższej} / \text{cena oferty ocenianej} \times 70 \text{ pkt.}$$

Podstawą do obliczenia będzie cena brutto zamówienia podana na formularzu ofertowym lub w ofercie. Obliczenia zostaną dokonane z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

**Kryterium 2: Liczba ekspertów (E)**

Kryterium liczby ekspertów będzie oceniane zgodnie z następującymi zasadami:

Liczba zgłoszonych ekspertów spełniających wymogi opisane w rodz. VI	Liczba punktów
2	0 punktów
3	10 punktów
4 i więcej	20 punktów

**Kryterium 3: Czas wykonania przedmiotu umowy (T)**

Kryterium będzie oceniane zgodnie z poniższymi zasadami:

Zadeklarowany w ofercie czas realizacji przedmiotu umowy (dni kalendarzowe)	Liczba punktów
Od 1 do 120 dni kalendarzowych	10 punktów
Od 121 do 150 dni kalendarzowych	5 punktów
Od 151 do 170 dni kalendarzowych	2 punkty
Od 171 dni kalendarzowych	0 punktów

Zamawiający wybierze ofertę, która łącznie w ramach ww. kryteriów otrzyma najwyższą liczbę punktów. Łączna ocena oferty zostanie wyliczona zgodnie ze wzorem

$$\text{Ocena oferty} = C + E + T$$

Wszystkie obliczenia będą prowadzone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**IX. Termin składania ofert**

1. Termin składania ofert upływa **w dniu 21.08.2017 r. o godzinie 9:00.**
2. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 21.08.2017 r. o godzinie 9:30 w siedzibie Zamawiającego**
3. Otwarcie ofert jest jawne. Osoby chcące brać udział w otwarciu proszone są o zgłoszenie się do sekretariatu Zamawiającego na 10 minut przed planowanym terminem otwarcia.

**X. Miejsce i forma składania ofert**

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego pod adresem ul. Przemyska 24D, 38-500 Sanok.



2. Oferty można składać osobiście, przesyłką pocztową lub kurierską. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej wpływu do siedziby Zamawiającego.
3. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie opisanej następującymi elementami:
  - a. Nazwą i adresem Zamawiającego
  - b. Nazwą i adresem Wykonawcy
  - c. Adnotacją „Oferta na audyt wzorniczy. Nie otwierać do dnia 21.08.2017 r. do godziny 9:30”.
4. Oferty złożone w inny sposób, w tym w szczególności za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej nie będą rozpatrywane.
5. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po upływie terminu składania ofert nie będą rozpatrywane.
6. Każdy Wykonawca ma prawo do złożenia tylko 1 oferty. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych lub wariantowych.
7. Kwota oferty musi zostać wyrażona w polskich złotych. Oferty, których kwota zostanie wyrażona w innej walucie zostaną odrzucone.
8. Ofertę zaleca się wypełnić w sposób czytelny na komputerze lub pismem maszynowym..
9. Wszystkie oświadczenia, zarówno Wykonawcy jak i ekspertów należy dołączyć w oryginale.
10. W przypadku składania dokumentów w językach obcych wymagane jest ich tłumaczenie na język polski. Tłumaczenie powinno zostać podpisane przez osobę dokonującą tłumaczenia. Zamawiający nie wymaga dokonywania tłumaczeń przysięgłych.
11. Oferenci mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie na pytania, które spłyną do niego do dnia 14 sierpnia 2017r. W przypadku pytań otrzymanych przez Zamawiającego po tym terminie Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić pytanie bez odpowiedzi.  
Zapytania w sprawie niniejszego zapytania można składać wyłącznie pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres [info@eae-elektronik.eu](mailto:info@eae-elektronik.eu) . Pytania zadane w inny sposób pozostaną bez odpowiedzi ze strony Zamawiającego.

#### **XI. Informacja na temat zakresu wykluczenia**

Zgodnie z zapisami wytycznych, w celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienia nie może zostać udzielone podmiotom powiązanym osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 5% udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć oświadczenie o niepozostawaniu z Zamawiającym w żadnym ze stosunków opisanych powyżej.

#### **XII. Warunki zmiany umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania**

Nie przewiduje się zmiany warunków umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania.

#### **XIII. Załączniki**

Załącznik 1: Formularz oferty

Załącznik 2: Oświadczenie o braku powiązań

Załącznik 3: Oświadczenie o braku zaległości wobec ZUS i US oraz o posiadaniu niezbędnych zasobów technicznych i finansowych

## Załącznik 1.

## Formularz oferty

Nazwa wykonawcy	
NIP wykonawcy	
Adres siedziby wykonawcy	
Adres e-mail wykonawcy	
Termin ważności oferty	30 dni kalendarzowych licząc od daty ostatecznego terminu składania ofert

Cena netto usługi	..... zł Słownie: .....
VAT (procent i kwota)	..... zł Słownie: .....
Cena brutto	..... zł Słownie: .....
Termin wykonania przedmiotu umowy	..... dni kalendarzowych

Doświadczenie wykonawcy zgodnie z zapisami	
Branże, w ramach których wykonawca ma doświadczenie w projektowaniu oraz wdrażaniu produktów zgodnie z zapisami rozdziału VI	

Ekspert 1 wyznaczony przez wykonawcę do przeprowadzenia audytu <sup>1</sup>	
Doświadczenie eksperta	
Branże, w ramach których ekspert ma doświadczenie w projektowaniu oraz wdrażaniu produktów	

Ekspert n wyznaczony przez wykonawcę do przeprowadzenia audytu	
Doświadczenie eksperta	
Branże, w ramach których ekspert ma doświadczenie w projektowaniu oraz wdrażaniu produktów	

Data i podpis osoby upoważnionej

.....

<sup>1</sup> Należy wpisać konkretną liczbę dni np. 90<sup>2</sup> Wskazując numery zadań dane wymagane w ramach budowy DOPW 1.4

Załącznik nr 2

.....  
Nazwa i adres wykonawcy

**Oświadczenie**

Niniejszym oświadczamy, że nie istnieją pomiędzy nami a Zamawiającym powiązania osobowe lub kapitałowe, przez które rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 5% udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Data i podpis osoby upoważnionej

.....

**Załącznik nr 3**

.....  
Nazwa i adres wykonawcy

**Oświadczenie**

Będąc upoważnionym do reprezentacji .....oświadczam, że przedsiębiorstwo nie posiada zaległości wobec ZUS i US oraz znajduje się w sytuacji finansowej i organizacyjnej pozwalającej na realizację zamówienia

Data i podpis osoby upoważnionej

.....



**Załącznik nr 4**

.....  
Nazwa i adres wykonawcy

**Oświadczenie eksperta**

Ja (*imię i nazwisko eksperta*) ..... niniejszym wyrażam zgodę na umieszczenie  
mojej osoby w gronie ekspertów skierowanych do realizacji zamówienia na wykonanie audytu wzorniczego na  
rzecz (*nazwa Zamawiającego*) ..... przez ..... (*nazwa wykonawcy*).

Jednocześnie zobowiązuję się do udziału w pracach audytowych w przypadku wybrania przez Zamawiającego  
oferty złożonej przez ..... (*nazwa wykonawcy*).

Data i podpis eksperta

Załącznik 5 – wzór umowy

UMOWA WARUNKOWA NA REALIZACJĘ AUDYTU (wzór)

Zawarta w ..... w dniu ....., pomiędzy:

.....  
zwanym dalej: Zamawiającym

a

.....

NIP: ....., REGON: ....., nr KRS .....,  
reprezentowanym przez

.....  
zwanym dalej Wykonawcą

Zamawiający oraz Wykonawca łącznie w dalszej części umowy nazywani **Stronami** niniejszym zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

[Przedmiot umowy]

Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Audytu wzorniczego, i przygotowania na jego podstawie strategii wzorniczej w zakresie i na warunkach określonych w niniejszej Umowie.

§ 2

[Sposób realizacji i zakres przeprowadzanego audytu]

1. Wykonawca przeprowadzi audyt, dokonując analizy działalności Zamawiającego pod względem jego potencjału i potrzeb wzorniczych. Audyt ma na celu opracowanie Strategii wzorniczej i obejmować będzie:
  - a. **audyt wzorniczy** – analiza działalności przedsiębiorcy pod względem potencjału i potrzeb wzorniczych, której wynikiem jest strategia wzornicza.  
Audyt obejmuje m.in.: analizę wzorniczą beneficjenta w zakresie oferty produktowej, modelu biznesowego, technologii, struktury organizacyjnej, procesów komunikacji, strategii marketingowej, zdefiniowania i charakterystyki klientów i konkurencji oraz kluczowych w kontekście beneficjenta trendów branżowych, analizę potrzeb beneficjenta w zakresie zarządzania wzornictwem, analizę oferty pod kątem wykorzystania wzornictwa i potencjału rynkowego beneficjenta
  - b. **strategię wzorniczą** – dokument opracowany na podstawie przeprowadzonego audytu wzorniczego zawierający co najmniej następujące elementy:
    - a. ogólną charakterystykę przedsiębiorcy wnioskodawcy zawierającą analizę wzorniczą przedsiębiorstwa w zakresie produktów, technologii, struktury organizacyjnej, procesów komunikacji z klientem, strategii marketingowej,
    - b. ogólny opis otoczenia przedsiębiorcy wnioskodawcy w zakresie designu zawierający co najmniej informacje odnośnie charakterystyki klientów, opis głównych konkurentów,
    - c. opis trendów rynkowych, określenie kluczowych w kontekście wnioskodawcy trendów branżowych, społecznych i technologicznych o dużym potencjale wpływu na rynek wnioskodawcy,
    - d. ocenę poziomu wykorzystania wzornictwa w przedsiębiorstwie wnioskodawcy oraz jego potencjału w tym zakresie,
    - e. zdefiniowanie problemów wzorniczych w przedsiębiorstwie wnioskodawcy (przy czym problemy te mogą dotyczyć zarówno produktu, jak i innych procesów biznesowych w firmie),
    - f. możliwości rozwiązania problemów wzorniczych w przedsiębiorstwie wnioskodawcy,
    - g. rekomendacje dalszych szczegółowych działań dla przedsiębiorstwie wnioskodawcy;
2. Miejscem wykonywania audytu jest siedziba Wykonawcy. W uzasadnionych i koniecznych przypadkach, miejscem wykonywania audytu może być inne miejsce, w szczególności miejsce, w którym znajdują się dokumenty i materiały niezbędne do przeprowadzenia audytu.

3. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania Strategii wzorniczej zgodnie z wymogami określonymi w Regulaminie konkursu do Etapu I działania 1.4 „Wzór na konkurencję” POPW oraz wykonywania niniejszej Umowy zgodnie z zasadami działania 1.4 „Wzór na konkurencję” POPW.

### § 3

#### [Rezultat przeprowadzonego audytu]

1. Po przeprowadzeniu audytu, Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania raportu z przeprowadzonego audytu wzorniczego (zwany w niniejszej Umowie: „Strategia wzornicza”).
2. Strategia wzornicza winna zawierać co najmniej następujące elementy
  - a. ogólną charakterystykę przedsiębiorcy wnioskodawcy zawierającą analizę wzorniczą przedsiębiorstwa w zakresie produktów, technologii, struktury organizacyjnej, procesów komunikacji z klientem, strategii marketingowej,
  - b. ogólny opis otoczenia przedsiębiorcy wnioskodawcy w zakresie designu zawierający co najmniej informacje odnośnie charakterystyki klientów, opis głównych konkurentów,
  - c. opis trendów rynkowych, określenie kluczowych w kontekście wnioskodawcy trendów branżowych, społecznych i technologicznych o dużym potencjale wpływu na rynek wnioskodawcy,
  - d. ocenę poziomu wykorzystania wzornictwa w przedsiębiorstwie wnioskodawcy oraz jego potencjału w tym zakresie,
  - e. zdefiniowanie problemów wzorniczych w przedsiębiorstwie wnioskodawcy (przy czym problemy te mogą dotyczyć zarówno produktu, jak i innych procesów biznesowych w firmie),
  - f. możliwości rozwiązania problemów wzorniczych w przedsiębiorstwie wnioskodawcy,
  - g. rekomendacje dalszych szczegółowych działań dla przedsiębiorstwie wnioskodawcy;
3. Wykonawca przygotowuje dwa egzemplarze Strategii wzorniczej, a także przekaże ją Zamawiającemu w wersji elektronicznej. Przygotowanie końcowej wersji Strategii wzorniczej zostanie uzgodnione z Zamawiającym w ten sposób, że Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wstępną wersję Strategii wzorniczej, do której Zamawiający ma prawo zgłoszenia umotywowanych wniosków o dokonanie odpowiednich poprawek/uzupełnień (nie później niż w ciągu 3 dni od daty otrzymania wstępnej wersji Strategii wzorniczej), a Zamawiający zobowiązany jest do ich rozpatrzenia i ewentualnego uwzględnienia w końcowej wersji Strategii wzorniczej. Wykonawca zobowiązany jest również do uwzględnienia uwag do Strategii wzorniczej zgłoszonych przez PARP oraz przygotowania odpowiedzi na pytania zadane przez PARP.

### § 4

#### [Skład zespołu Wykonawcy]

1. Wykonawca wskazuje, iż w skład zespołu wykonującego przedmiot niniejszej Umowy wejda:
  - ....
  - ....
  - ....
2. Zmiana osób o których mowa w ust. 1 może zostać dokonana przez Wykonawcę wyłącznie za zgodą Zamawiającego, po uprzednim uzyskaniu akceptacji PARP-u dla nowego eksperta

### § 5

#### [Harmonogram wykonania przedmiotu umowy]

1. Termin rozpoczęcia czynności audytowych: w ciągu 14 dni kalendarzowych od daty rozpoczęcia obowiązywania niniejszej umowy zgodnie z § 12 ust. 1 niniejszej Umowy,
2. Termin przeprowadzenia audytu: w okresie ..... dni kalendarzowych licząc od dnia następnego po dacie rozpoczęcia obowiązywania umowy zgodnie z § 12 ust. 1 niniejszej Umowy,
3. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu końcową wersję Strategii wzorniczej nie później niż na 10 dni roboczych przed ostatecznym terminem zakończenia realizacji przedmiotu umowy i wprowadzić do niej zmiany zgłoszone przez Zamawiającego w terminie 2 dni roboczych po ich przekazaniu.



